

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южный аграрный техникум»

Рассмотрено
на заседании методической
комиссии техникума
Протокол № 1 от 04.09 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГБПОУ «Южный
аграрный техникум»
О.В. Ванева
Приказ № 18 от 08.09 2017 г.



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ
РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
название учебной дисциплины

2017 г.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее - СПО):

43.01.09 Повар, кондитер.
код наименование профессии

Организация-разработчик: КГБПОУ «Южный аграрный техникум»

Разработчик:

Старикова Наталья Александровна, преподаватель физики, информатики, методист.
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|-----------|--|---------|
| 1. | ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | стр. 4 |
| 2. | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | стр. 5 |
| 3. | УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | стр. 9 |
| 4. | КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | стр. 10 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

название учебной дисциплины

1.1. Область применения программы

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО:

43.01.09 Повар, кондитер.
код наименование профессии

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих учебной дисциплины может быть использована при освоении и разработке программы одноименной дисциплины ОПОП профессий и специальностей, а так же в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по техническому и естественно-научному профилю.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к профессиональному учебному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 0 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 78 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 54 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 24 |
| контрольные работы | 1 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 24 |
| в том числе: | |
| <i>внеаудиторная самостоятельная работа</i> | 24 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета. | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Методы и средства информационных технологий | | 8 | |
| Тема 1.1. Назначение, состав, основные характеристики компьютерной техники. | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | 1. Инструктаж по ТБ. Классификация организационной и компьютерной техники. | 1 | |
| | 2. Назначение и принципы эксплуатации организационной и компьютерной техники. | 1 | |
| | Практические занятия | 2 | 3 |
| | 1. Подключение периферийных устройств к ПК. | 1 | |
| | 2. Установка на ПК пакета прикладных программ по профилю профессии. | 1 | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| | 1. Заполнение таблицы «Организационная и компьютерная техника» | 1 | |
| 2. Подготовка презентации «Обзор прикладных программ по профессии Повар, кондитер» | 1 | | |
| Тема 1.2. Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения. | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | 1. Программы – переводчики. Возможности систем распознавания текстов. | 1 | |
| | 2. Использование деловой графики и мультимедиа. | 1 | |
| | Практические занятия | 2 | 3 |
| | 1. Обработка текстовой и табличной информации. | 1 | |
| | 2. Использование деловой графики и мультимедиа. | 1 | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| | 1. Заполнение таблицы «Сравнительная характеристика системного и прикладного программного обеспечения» | 1 | |
| 2. Выполнение практикума «Сканирование текста» | 1 | | |
| Раздел 2. Коммуникационные технологии | | 20 | |
| Тема 2.1. Технология обработки и преобразования информации. | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | 1. Назначение, возможности, области применения информации. | 1 | |
| | 2. Особенности использования информации в профессиональной деятельности. | 1 | |
| | Практические занятия | 4 | 3 |

| | | | | |
|---|--|---|-----------|----------|
| | 1. | Профессиональная работа с программой MS Word. | 1 | |
| | 2. | Профессиональная работа с программой MS Access. | 1 | |
| | 3. | Профессиональная работа с программой MS Excel. | 1 | |
| | 4. | Профессиональная работа с программой MS Power Point. | 1 | |
| | | Самостоятельная работа | 3 | |
| | 1. | Составление однодневного меню в программе MS Word. | 1 | |
| | 2. | Расчет комплексного обеда в программе MS Excel | 1 | |
| | 3. | Подготовка презентации «Повара президента РФ» | 1 | |
| Тема 2.2. Основные компоненты компьютерных сетей. | | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | 1. | Компьютерные сети. | 1 | |
| | 2. | Адресация в сети. TCP/IP. | 1 | |
| | | Практические занятия | 2 | 3 |
| | 1. | Сервисы Интернет. Порядок работы с типовой локальной сетью. | 1 | |
| | 2. | Web-сайты. | 1 | |
| | | Самостоятельная работа | 2 | |
| 1. | Разработка сайта на основе готовых шаблонов. | 2 | | |
| Всего за I курс: | | максимальная учебная нагрузка (всего) | 27 | |
| | | обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 18 | |
| | | в том числе: | | |
| | | практические занятия | 10 | |
| | | самостоятельная работа обучающегося (всего) | 9 | |
| II курс | | | | |
| Тема 2.3. Глобальная сеть Интернет. | | Содержание учебного материала | 5 | 2 |
| | 1. | Порядок работы с типовой локальной и сетевой системой. | 1 | |
| | 2. | Браузер. | 1 | |
| | 3. | Использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации в профессиональной деятельности. | 1 | |
| | 4. | WWW, гипертекст, Web-сайты. | 1 | |
| | 5. | Каталоги, тематические списки. Он-лайн энциклопедии и справочники. | 1 | |
| | | Практические занятия | 3 | 3 |
| | 1. | Предоставление общего доступа к принтеру по локальной сети. | 1 | |
| | 2. | Настройка браузера. Работа с электронной почтой. | 1 | |
| | 3. | Организация пакетной передачи данных. Онлайн-конференции. | 1 | |
| | | Самостоятельная работа | 4 | |
| 1. | Практикум «Поиск информации в сети Интернет» | 1 | | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------|----------|
| | 2. | Заполнение таблицы «Сравнительная характеристика работы различных поисковых систем» | 1 | |
| | 3. | Решение задач по поисковому серверу. | 2 | |
| Раздел 3. Защита информации. | | | 14 | |
| Тема 3.1. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. | Содержание учебного материала | | 5 | 2 |
| | 1. | Применение антивирусные средства защиты. | 1 | |
| | 2. | Антивирусы, их назначение. | 1 | |
| | 3. | Законодательство в сфере защиты информационной собственности и авторских прав. | 1 | |
| | 4. | Лицензионное программное обеспечение. | 1 | |
| | Практические занятия | | 2 | 3 |
| | 1. | Установка, настройка и обновление антивирусных средств защиты информации. | 1 | |
| | 2. | Меры защиты информации от компьютерных вирусов. | 1 | |
| | Самостоятельная работа | | 3 | |
| | 1. | Подготовка презентации «Обзор антивирусных программ» | 1 | |
| | 2. | Составление схемы «Средства защиты информации от несанкционированного доступа» | 1 | |
| | 3. | Ответы на вопросы (учебник, стр. 219) | 1 | |
| Тема 3.2. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. | Содержание учебного материала | | 6 | 2 |
| | 1. | Актуальность проблемы защиты информации. | 1 | |
| | 2. | Способы защиты информации. | 1 | |
| | 3. | Правовая охрана программ и данных. | 1 | |
| | 4. | Лицензионные, условно бесплатные и бесплатные программы. | 1 | |
| | 5. | Правовая охрана информации. | 1 | |
| | 6. | Угрозы цифровой подписи. | 1 | |
| | Практические занятия | | 2 | 3 |
| | 1. | Резервное копирование. | 1 | |
| | 2. | Разграничение доступа для разных групп пользователей. | 1 | |
| | Самостоятельная работа | | 4 | |
| | 1. | Подготовка доклада «Составляющие национального интереса РФ» | 2 | |
| | 2. | Заполнение таблицы «Классификация информационных угроз РФ» | 1 | |
| | 3. | Подготовка доклада «Признаки заражения компьютера» | 1 | |

| | | | |
|--|--|-----------|----------|
| Раздел 4. Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности | | 12 | |
| Тема 4.1. Автоматизированная обработка информации. | Содержание учебного материала | 3 | 2 |
| | 1. Автоматизированное рабочее место специалиста. | 1 | |
| | 2. Профессиональные автоматизированные системы. | 1 | |
| | 3. Специализированное программное обеспечение. | 1 | |
| | Практические занятия | 2 | 3 |
| | 1. Автоматизированное рабочее место специалиста. | 1 | |
| | 2. Архивация данных. | 1 | |
| | Самостоятельная работа | 3 | |
| | 1. Подготовка презентации «Обзор специализированного программного обеспечения» | 1 | |
| | 2. Подготовка презентации «Обзор программ для архивации данных» | 1 | |
| 3. Практикум «Разархивирование данных» | 1 | | |
| Тема 4.2. Автоматизация профессиональной деятельности. | Содержание учебного материала | 3 | 2 |
| | 1. Алгоритмы решения производственных задач. | 1 | |
| | 2. Компьютерные программы, предназначенные для решения производственных задач. | 1 | |
| | 3. Автоматизированные, автоматические и управляемые человеком системы. | 1 | |
| | Практические занятия | 3 | 3 |
| | 1. Web – документ. | 1 | |
| | 2. Верстка в Microsoft Publisher XP . | 1 | |
| | 3. Разработка трехмерной модели блюда. | 1 | |
| | Контрольные работы | 1 | |
| | 1. Итоговая контрольная работа | 1 | |
| | Самостоятельная работа | 3 | |
| | 1. Создание брошюры. | 1 | |
| | 2. Подготовка к итоговой контрольной работе | 2 | |
| Итого: | максимальная учебная нагрузка (всего) | 78 | |
| | обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 54 | |
| | в том числе: | | |
| | практические занятия | 24 | |
| | контрольные работы | 1 | |
| | самостоятельная работа обучающегося (всего) | 17 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатика и ИКТ».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая меловая доска;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения:

- ПК;
- мультимедиапроектор;
- проекционный экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Курилова А.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.В. Курилова. - 1-е изд., стер. - М.: Академия, 2017. - 224 с.

Дополнительная литература:

1. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / М.С. Цветкова. Л.С. Великович. - 8-е изд, стер. - М.: .: Издательский центр «Академия», 2016. – 336 с., [8] с. цв. ил.

Интернет-ресурсы:

1. <http://college.ru/informatika/>;
2. <http://webpractice.cm.ru>;
3. <http://school-collection.edu.ru>;
4. <http://fcior.edu.ru>;
5. <http://www.ict.edu.ru>;
6. <http://college.ru/informatika>;
7. <http://www.ege.ru>;
8. <http://www.phis.org.ru/informatica>;
9. <http://www.ctc.msiu.ru>;
10. <http://comp-science.narod.ru>;
11. <http://www.edu.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|
| <p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;• использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;• применять компьютерные и телекоммуникационные средства. <p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• основные понятия автоматизированной обработки информации;• общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;• состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;• методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;• базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;• основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. | <p>Устный опрос, экспертное наблюдение в ходе практических работ; отчеты по практическим работам; письменный опрос; тестирование; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.</p> |