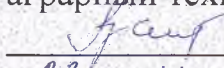


Согласовано:
Совет обучающихся
КГБПОУ «Южный
аграрный техникум»
протокол от 21.11.2022 № 6

Утверждаю:
Директор КГБПОУ «Южный
аграрный техникум»
 Г.С.Красикова
«23» 11 2022 г.
Приказ №39 от «23» 11 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ СТИПЕНДИИ
СТУДЕНТАМ, ВЫПЛАТ СЛУШАТЕЛЯМ КРАЕВОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЮЖНЫЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»,
ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПРОГРАММАМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
КРАЕВОГО БЮДЖЕТА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о предоставлении ежемесячной стипендии студентам и выплат слушателям Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Южный аграрный техникум», обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования и по программам профессионального обучения за счет средств краевого бюджета (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 16 Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей», Постановлением Правительства Красноярского края от 08.11.2022 № 966-п «Порядок предоставления ежемесячной стипендии студентам, обучающимся по очной и очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета, ежемесячной денежной выплаты слушателям, осваивающим в очной и очно-заочной форме программы профессионального обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета», на основании Устава Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Южный аграрный техникум» (далее - Учреждение),

с учётом мнения Совета обучающихся Учреждения (протокол от 21.11.2022 № 6).

1.2. Настоящее Положение определяет правила предоставления ежемесячной стипендии студентам, ежемесячных выплат слушателям, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования и по программам профессионального обучения в Учреждении, за счет средств краевого бюджета (далее - стипендия, студенты; слушатели, выплаты).

1.3. Студенты и слушатели Учреждения имеют право на предоставление стипендии и выплаты в случаях, если они не достигли возраста 23 лет и их супруг (супруга), либо оба или один из их родителей (усыновителей), либо единственный родитель (усыновитель), опекун (попечитель), приемный родитель, а также отчим (мачеха) (далее - члены семьи) являются участниками специальной военной операции.

1.4. Размер стипендии и денежной выплаты составляет 2 000,00 рублей.

2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ И ВЫПЛАТА СТИПЕНДИИ СТУДЕНТАМ И ВЫПЛАТ СЛУШАТЕЛЯМ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Для получения стипендии или выплаты обучающиеся представляют в Учреждение в течение учебного года:

- 1) заявление на получение стипендии или выплаты по форме;
- 2) оригинал документа (справки), выданного военным комиссариатом, подтверждающего участие членов семьи студента, слушателя в специальной военной операции;
- 3) копию свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) студента (копию свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) студента или слушателя, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе (для подтверждения правового статуса родителя (усыновителя) студента или слушателя, принимающего участие в специальной военной операции);
- 4) копию свидетельства о заключении брака студента или слушателя, либо их родителя (родителей) (копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе (для подтверждения заключения брака между студентом или слушателем и лицом, принимающим участие

в специальной военной операции, либо для подтверждения статуса отчима (мачехи);

5) копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договор об осуществлении опеки и попечительства (в том числе договор о приемной семье (для подтверждения статуса опекуна (попечителя), приемного родителя, принимающего участие в специальной военной операции, представляется по собственной инициативе);

б) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования студента, слушателя или иного документа, подтверждающего регистрацию студента, слушателя в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета студента (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе).

Заявление подлежит регистрации Учреждением в день их поступления.

В случае если заявление с приложенными к ним документами, указанными в настоящем пункте, поступили в Учреждение в нерабочее время (в том числе в выходной или нерабочий праздничный день), то они регистрируются в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.

2.2. Документы, указанные в пункте 2.1 Порядка, представляются студентом, слушателем лично либо направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

2.3. В случае представления документов, указанных в пункте 2.1 Положения, студентом, слушателем лично представляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально. В случае если копии документов, указанных в пункте 2.1 Положения, не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются студенту, слушателю.

2.4. В случае направления документов, указанных в пункте 2.1 Положения, почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

2.5. В случае если документы, указанные в подпункте 3 (в части копии свидетельства о рождении студента, слушателя, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), подпункте 4 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) пункта 2.1 Положения, не были представлены по собственной инициативе студента, не находятся в распоряжении Учреждения, Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.1 Положения, запрашивает сведения о государственной регистрации рождения студента о государственной регистрации заключения брака студента, их родителей

(родителя), содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае если документ, указанный в подпункте 5 пункта 2.1 Положения, не был представлен по собственной инициативе студента, слушателя, не находится в распоряжении Учреждения, Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.1 Положения, направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (его копии или содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае если документ, указанный в подпункте 6 пункта 2.1 Положения, не был представлен студентом, слушателем и не находится в распоряжении Учреждения, и из заявления следует, что в отношении студента открыт индивидуальный лицевой счет, Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.1 Положения, направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае если документ, указанный в подпункте 6 пункта 2.1 Положения, не был представлен студентом, слушателем не находится в распоряжении Учреждения, и из заявления следует, что в отношении студента, слушателя не открыт индивидуальный лицевой счет, Учреждение в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (далее - Федеральный закон № 27-ФЗ) представляет сведения, указанные в подпунктах 2-8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия студенту, слушателю индивидуального лицевого счета до 1 января 2023 года в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации, с 1 января 2023 года - в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

2.6. Учреждение рассматривает документы, указанные в пункте 2.1 Положения, и принимает решение в форме приказа:

о предоставлении стипендии студентам, выплаты слушателям или об отказе в предоставлении в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.1 Положения, в Учреждение.

2.7. Предоставление стипендии студентам, выплаты слушателям осуществляется со дня поступления документов, указанных в пункте 2.1 Положения, в Учреждении на период участия членов семьи студента, слушателя в специальной военной операции.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении стипендии студентам, выплаты слушателям являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.1 Положения, за исключением документов, указанных в подпунктах 3 (в части копии свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 4 (в части копии свидетельства о заключении брака студента, слушателя либо их родителя (родителей), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 5 и 6 пункта 2.1 Положения, представляемых по собственной инициативе;

2) выявление факта представления документов, указанных в пункте 2.1 Положения, содержащих недостоверные сведения;

3) отсутствие у студента, слушателя права на предоставление стипендии, выплаты в соответствии с пунктом 1.3 Положения.

2.9. Выплата стипендии студентам и выплата слушателям осуществляется в следующие сроки:

за месяц, в котором принято решение о предоставлении стипендии, выплаты студента, слушателя - до двадцатого числа месяца, следующего за месяцем принятия такого решения;

в дальнейшем - ежемесячно, в срок не позднее двадцатого числа месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается стипендия студентам, выплата слушателям.

Выплаты осуществляются путем перечисления денежных средств на счет студента, слушателя открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи по месту жительства, которые указаны в заявлении.

2.10. Основаниями для прекращения выплаты являются:

1) прекращение образовательных отношений между студентом, слушателем и Учреждением;

2) смерть студента, слушателя;

3) признание студента, слушателя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

4) лишение студента, слушателя свободы по приговору суда с реальным отбыванием наказания;

5) избрание студенту, слушателю являющемуся обвиняемым или подозреваемым в совершении преступлений, меры пресечения в виде заключения под стражу, принудительных мер медицинского характера в виде принудительного лечения в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях;

б) прекращение действия основания предоставления стипендии студентам, слушателям, указанного в пункте 1.3 Порядка.

2.11. Студент, слушатель, либо один из членов его семьи обязаны сообщить Учреждению в письменной форме лично, либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения об обстоятельствах, указанных в подпунктах 2-6 пункта 2.10 Положения, влекущих прекращение выплаты стипендии студентам, слушателям в срок не позднее 5 рабочих дней со дня, когда студент, слушатель узнал о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 2-6 пункта 2.10 Положения.

2.12. Выплата стипендии студентам, обеспечение выплатами слушателей прекращается на основании приказа Учреждения в форме приказа о прекращении выплаты, изданного не позднее 3 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в подпунктах 1-6 пункта 2.10 Положения:

при наступлении обстоятельства, указанного в подпункте 1 пункта 2.10 Положения - со дня издания распорядительного акта в форме приказа об отчислении студента, слушателя из Учреждения, за исключением случаев перевода студента, слушателя из одной образовательной организации в другую;

при наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 2-6 пункта 2.10 Положения - со дня наступления указанных обстоятельств.

2.13. Учреждение осуществляет личное ознакомление студентов, слушателей с приказом о предоставлении стипендии студентам, выплат слушателям или об отказе в предоставлении, о прекращении выплаты, под подпись в течение 5 рабочих дней со дня его издания.

2.14. Нахождение студента, слушателя в академическом отпуске по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам не является основанием для прекращения предоставления стипендии, выплаты студенту, слушателю.

2.15. Студентам, слушателям - получателям стипендии, выплат переведенным из одной образовательной организации в другую, стипендия, выплата предоставляется при условии предъявления справки образовательной организации, из которой осуществлен перевод, содержащей основание предоставления стипендии, выплаты дату, с которой предоставлена стипендия, выплата последний календарный месяц, за который выплачена стипендия, выплата.

Студентам, переведенным из одной образовательной организации, выплата стипендии студентам осуществляется в соответствии с пунктом 2.9 Положения.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.